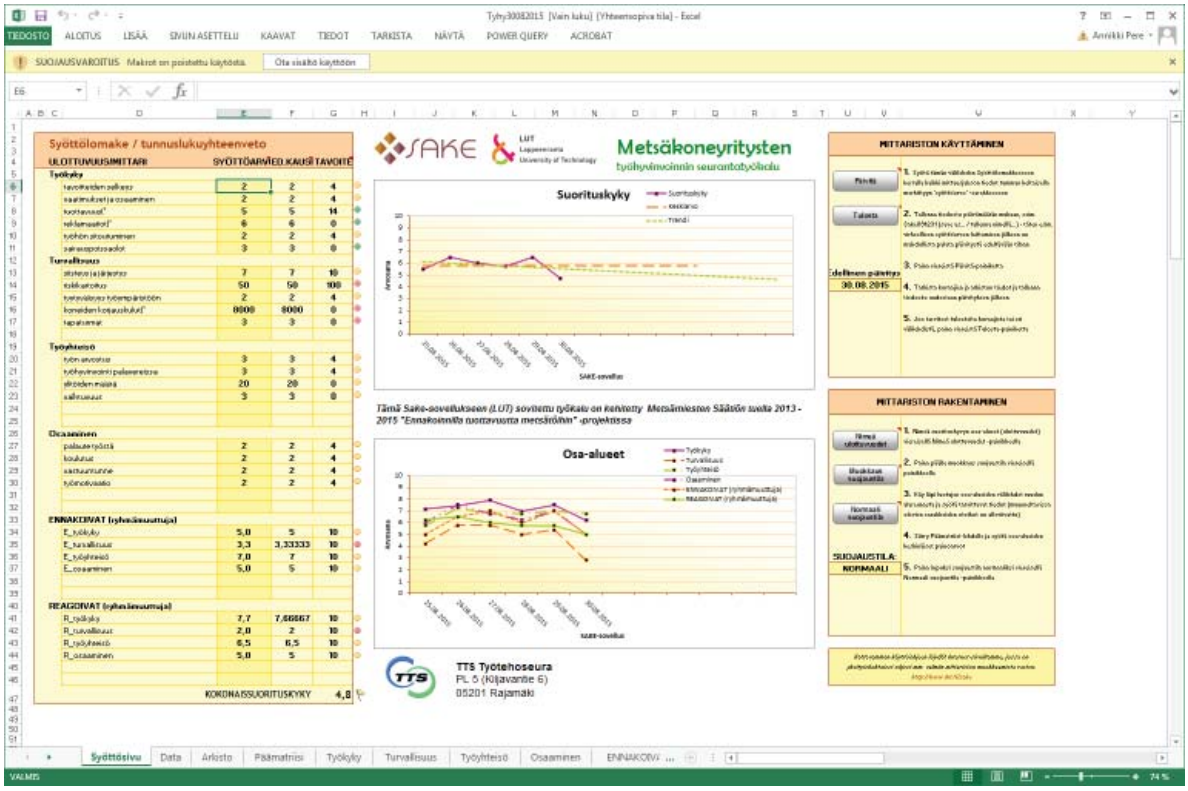
Osaaminen on työtämme

Työtehoseura

MetsäSake – työhyvinvoinnin seurantatyökalu KÄYTTÖOHJE



Annikki Pere, TTS Työtehoseura
Veli-Matti Tuure, TTS Työtehoseura

SAKE LUT Lappeenranta University of Technology Metsäkoneyritysten työhyvinvoinnin seurantatyökalu

1 SISÄLTÖ

1 METSÄSAKE-TYÖHYVINVOINNIN MITTARITYÖKALU 1

1.1 MetsäSaken mittareiden tausta 1

1.2 MetsäSake-sovelluksen pohja 1

1.3 Sisältö ja rakenne 1

1.3.1 Mistä saan seurantatiedot..... 2

2 OHJELMAN KÄYTTÖ 3

2.1 ASENNUS 3

2.2 KÄYTTÖÖNOTTO

TTS Työtehoseura
PL 5 (Kiljavantie 6)
05201 RAJAMÄKI
www.tts.fi

2 METSÄSAKE-TYÖHYVINVOINNIN MITTARITYÖKALU

MetsäSake-sovellus on kaikille maksuton työhyvinvoinnin havainnointiin ja kehittämiseen tarkoitettu Excel-pohjainen sovellus, joka on ladattavissa www.metsahyvinvointi.fi –sivustolta.

Työhyvinvoinnin mittarityökalu MetsäSake on tehty Ennakoinnilla tuottavuutta metsätöihin –hankkeessa pienten ja keskisuurten metsäkoneyritysten työhyvinvoinnin johtamisen ja sen haasteiden havainnoinnin tueksi. MetsäSake kuvaa graafisesti työhyvinvoinnin osa-alueiden tasot ja niiden kehittymisen. Käyttöönottovaiheen jälkeen MetsäSakea voidaan käyttää yksinkertaisimmillaan vain päivittämällä mittarit sovelluksen yhdellä sivulla.

2.1 MetsäSaken mittareiden tausta

Työhyvinvoinnilla tässä tarkoitetaan asioita, joilla on merkitystä työkykyyn, työturvallisuuteen, työyhteisön toimivuuteen ja työntekijöiden osaamiseen. MetsäSake-sovelluksessa valmiina olevat työhyvinvoinnin mittarit on valittu Ennakoinnilla tuottavuutta metsätöihin- hankkeen ja muun asiantuntijatiedon pohjalta. Yhteensä 19 mittaria on jaoteltu sovelluksessa ennakoiviin ja reagoiviin mittareihin kuvaamaan mittaria tarkemmin esimerkiksi siisteys ja järjestys on ennakoiva mittari, koska sillä voidaan ehkäistä työtapaturmia, poissaoloja sekä parantaa työn sujuvuutta. Reklamaatiot puolestaan on reagoiva mittari, koska se kuvaa jo tapahtunutta laadun heikentymää. Mittarit MetsäSakeen on valittu osittain valmiiksi, mutta MetsäSaken käyttäjäyritys voi määritellä myös omia työhyvinvoinnin mittareitaan. MetsäSake auttaa kohdistamaan toimenpiteitä työtä vaarantaviin, työn sujuvuutta estäviin tai hankaloittaviin tekijöihin sekä vahvistamaan olemassa olevia voimavaroja yritysten tehokkuuden ja kannattavuuden edistämiseksi.

2.2 MetsäSake-sovelluksen pohja

MetsäSaken pohjana on käytetty Lappeenrannan teknillisen yliopiston Tekes-rahoituksella kehittämää avointa suorituskyvyn analysointijärjestelmää SAKEa. Järjestelmään liittyvä ilmainen Excel-pohjainen sovellus on tarkoitettu yritysten käyttöön oman suorituskykymittariston rakentamiseksi. Sake-sovellus käyttöohjeineen ja esimerkkeineen on ladattavissa internetistä (http://www3.lut.fi/tuta/lahti/sake/sake.htm).

Työkalu jakautuu Excel-tiedoston usealle välilehdelle, joista useimpia tarvitsee avata vain osa-alueista ja muuttujista rakentuvaa järjestelmää perustettaessa tai järjestelmää käyttöönotettaessa, kun muuttujia skaalataan yrityskohtaisesti sopiville tasoille.

2.3 Sisältö ja rakenne

MetsäSake-sovellukseen voi nimetä enintään kuusi suorituskyvyn osa-aluetta, joita mittaristossa voidaan painottaa prosentuaalisesti yrityksen asettaman tärkeysjärjestyksen mukaan. Jokaiselle osa-alueelle voidaan syöttää enintään kuusi mittaria, joiden painotuksia voidaan osa-alueiden tavoin arvottaa prosentuaalisesti. Tämän jälkeen jokaiselle mittarille määritetään tavoite ja mittausasteikko skaalataan Sake-järjestelmän asteikolle 0–10. Skaalauksella mittaustulokset muutetaan arvosanoiksi, jolloin eri mittareita voidaan verrata keskenään.

Neljän työhyvinvoinnin ulottuvuuden – työkyky, turvallisuus, työyhteisö ja osaaminen – lisäksi mittaristossa on kaksi mittaria "Ennakoivat mittarit" ja "Reagoivat mittarit", joiden avulla saadaan mm. nopeasti kuva muuttuvasta tilanteesta jopa ennen, kuin muutos vielä on ehtinyt vaikuttaa työhyvinvointiin, ja toisaalta voidaan seurata tehtyjen muutosten vaikutuksia ja vaikutusviivettä.

2.3.1 Mistä saan seurantatiedot

Mittarityökalun käyttö tarkoittaa käytännössä yrityksen valitseman tarkastelujakson työhyvintointimuuttujien arvojen syöttämistä ("syöttöarvo") Syöttösivulle, tietojen tallentamista ja kuvaajien päivitystä. Syötettävät muuttujien arvot ovat peräisin eri lähteistä, kuten henkilöstökyselystä, yrityksen kirjanpidosta tai työterveyshuollon kokoamista tiedoista. Tämän hankeraportin liitteiksi on koottu apuvälineitä näiden tietojen kokoamiseksi. Tällaisia apuvälineitä ovat

- osaksi henkilöstökyselyä liitettävät kysymykset.
  Asteikko 0-4 (ei lainkaan – erittäin paljon)
- siisteyden ja järjestyksen tarkastuslista. Asteikko 4-10

Kuvauksista käy ilmi myös lähde, josta muuttuja saadaan sekä mittauksessa käytettävä asteikko tai yksikkö.

Taulukko 1. MetsäSakeen valitut ennakoiva ja reagoivat mittarit.

Työhyvinvoinnin ulottuvuudet		Organisaatio	Yksilö
Työkyky	Ennakoiva	tavoitteiden selkeys; vaatimukset & osaaminen	työhön sitoutuminen
	Reagoiva	tuottavuus; reklamaatiot	sairauspoissaolot
Turvallisuus	Ennakoiva	siisteys & järjestys; riskikartoitus-% (työmaista)	tyytyväisyys työympäristöön
	Reagoiva	koneiden korjauskulut	työtapaturmat
Työyhteisö	Ennakoiva	työhyvinvoinnin käsittely palavereissa	työn arvostus
	Reagoiva	ylitöiden määrä	vaihtuvuus
Osaaminen	Ennakoiva	palaute työstä; koulutus	vastuuntunne
	Reagoiva		työmotivaatio

3 OHJELMAN KÄYTTÖ

3.1 ASENNUS

Ohjelma voidaan ladata Metsätehon ylläpitämiltä Metsähyvinvointisivustolta www.metsa-hyvinvointi.fi.

3.2 KÄYTTÖÖNOTTO

3.2.1 Käyttöönotto ensimmäisen kerran

Tuottavuus-, reklamaatiot- ja koneiden korjauskulut –tunnuslukumittareiden muunnosasteikot on sovitettava yrityksen mukaan.

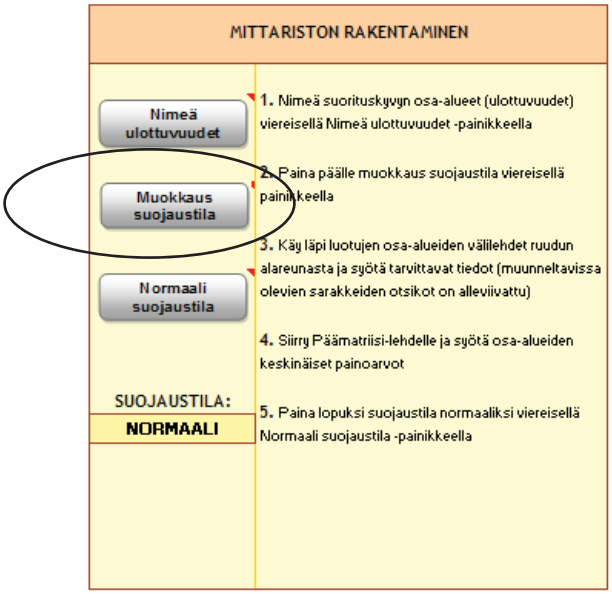
Kun MetsäSake-työkalun otetaan yrityksessä ensimmäisen kerran käyttöön, joutuu käyttöönottaja muuttamaan MUOKKAUSTILAN kautta TUOTTAVUUDEN, REKLAMAATIOIDEN JA KONEIDEN KORJAUSKULUJEN mittareita, jotka ovat aina yrityskohtaisia. Kun tämä on tehty, MetsäSake-työkalun mittarit päivitetään vain SYÖTTÖSIVU-lomakkeella.

1. MetsäSake -tiedoston avaaminen:

Käynnistä Excel ja avaa MetsäSake_1.5.xls-tiedosto. Ohjelma aukeaa Syöttölomakkeeseen.

2. Muokkaustilan käyttöönotto.

Koska lomake on suojattu, muuttujien muunnostietojen syöttämistä varten otetaan käyttöön "Muokkaustila".



Tuottavuus, reklamaatio-mittareiden syöttäminen TYÖKYKY-välilehdelle

3. Tuottavuus-, reklamaatiot ja koneiden korjauskulut

a. Vaihda "Muokkaus-suojaustila"-painikkeesta vaihdetaan Suojaustilaksi "Muokkaus"
b. Siirry välilehdelle TYÖKYKY sivun alapalkista
i. Syötä Syötä alimpaan Mittari-taulukkoon "Tuottavuus"-mittarin sarakkeeseen yrityksellesi sopiva tuottavuuden tunnusluku (esim. m3/kone/kk) skaalattuna arvosana-asteikolle 0–10. Skaalaus kannattaa tehdä niin, että tavoitetta vastaava arvo merkitään tasolle 10 ja nykytaso arvosana-asteikon puoliväliin tai hieman alapuolelle.
ii. Menettele samoin "Reklamaatiot"-mittarin kanssa.

MITTARI	TULOS	TAVOITE	ARVOSANA	PAINO
tavoitteiden selkeys		4	10	15 %
vaatimukset ja osaaminen		4	10	15 %
tuottavuus(*		14	0	15 %
reklamaatiot(*		0	0	15 %
työhön sitoutuminen		4	10	15 %
sairauspoissaolot		0	0	25 %
			OSA-ALUEEN SUORITUSKYKY	4,5

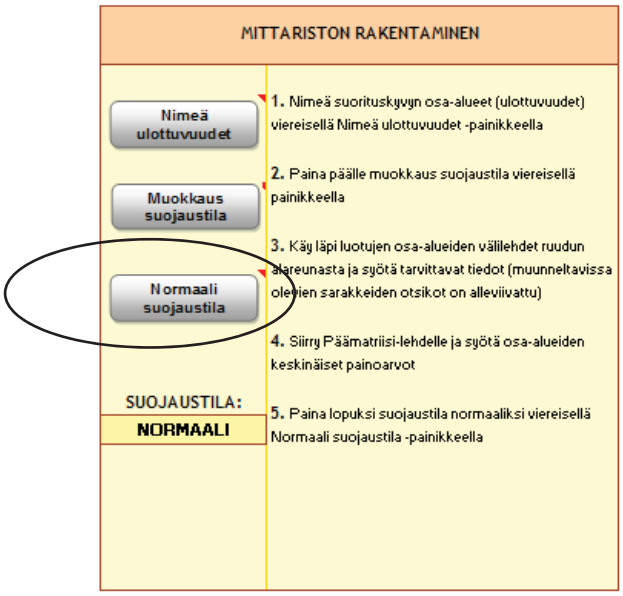
Koneiden korjauskulut-mittarin syöttäminen TURVALLISUUS-välilehdelle

c. Siirry välilehdelle TURVALLISUUS sivun alapalkista.

i. Syötä alimpaan Mittari-taulukkoon "Koneiden korjauskulut"-mittarin sarakkeeseen yrityksellesi sopiva korjauskulujen tunnusluku (esim. €/korjuukone/kk) skaalattuna arvosana-asteikolle 0–10. Skaalaus kannattaa tehdä niin, että tavoitetta vastaava arvo merkitään tasolle 10 ja nykytaso arvosana-asteikon puoliväliin tai hieman alapuolelle.
d. Kun kaikki tarvittavat muuttujien skaalaukset on tehty, siirry välilehdelle SYÖTTÖSIVU sivun alapalkista.

MITTARI	TULOS	TAVOITE	ARVOSANA	PAINO
siisteys ja järjestys		10	10	20 %
riskikartoitus		100	10	20 %
tyytyväisyys työympäristöön		4	10	20 %
koneiden korjauskulut(*		0	0	20 %
tapaturmat		0	0	20 %
			OSA-ALUEEN SUORITUSKYKY	6,0

e. Palauta Suojaustilaksi ”Normaali” ”Normaali-suojaustila”-painikkeesta



3.2.2 Seurantatietojen syöttäminen

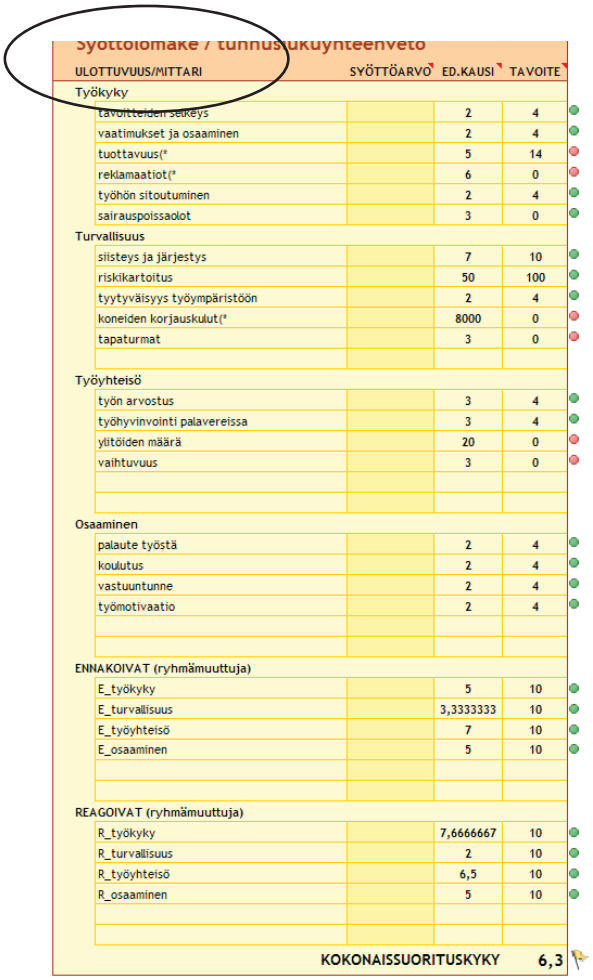
Kun yrityksen omat tuottavuus-, reklamaatio- ja koneiden korjauskulumittareiden oletusarvot on syötetty työkyky- ja turvallisuusvälilehdille ja palattu normaali-suojaustilaan, voidaan SYÖTTÖSIVU:lle syöttää tietoja.

Tästä lähtien yritys voi käyttää uusien lukujen päivittämisessä vuosittain/kuukausittain vain SYÖTTÖSIVUa.

1. Syötä SYÖTTÖSIVU:lla olevaan SYÖTTÖARVO-sarakkeeseen uudet mittausjakson arvot.

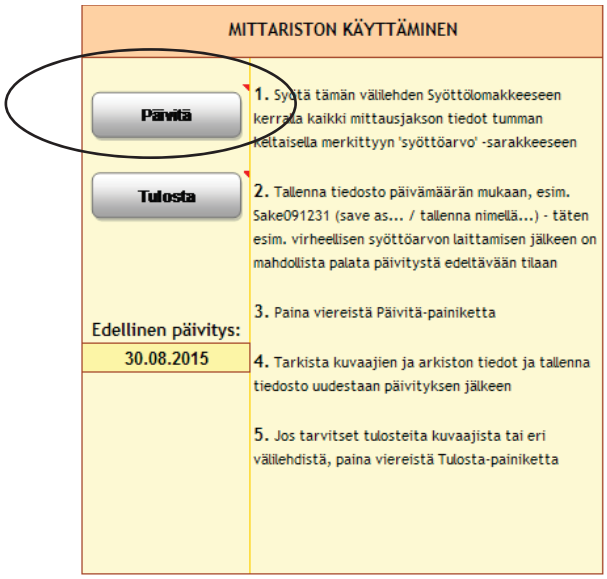
Syötä tarkastelujakson tunnusluvut Syöttölomakkeen Syöttöarvo-sarakkeeseen neljän työhyvinvoinnin osa-alueen (Työkyky, Turvallisuus, Työyhteisö ja Osaaminen) mittareille. Käytä kunkin mittarin alkuperäistä asteikkoa (ei arvosana-asteikkoa).

Mittareiden asteikot löytyvät kunkin työhyvinvoinnin osa-alueen välilehdiltä



Syöttölomake / tunnuslukuyhteenveto

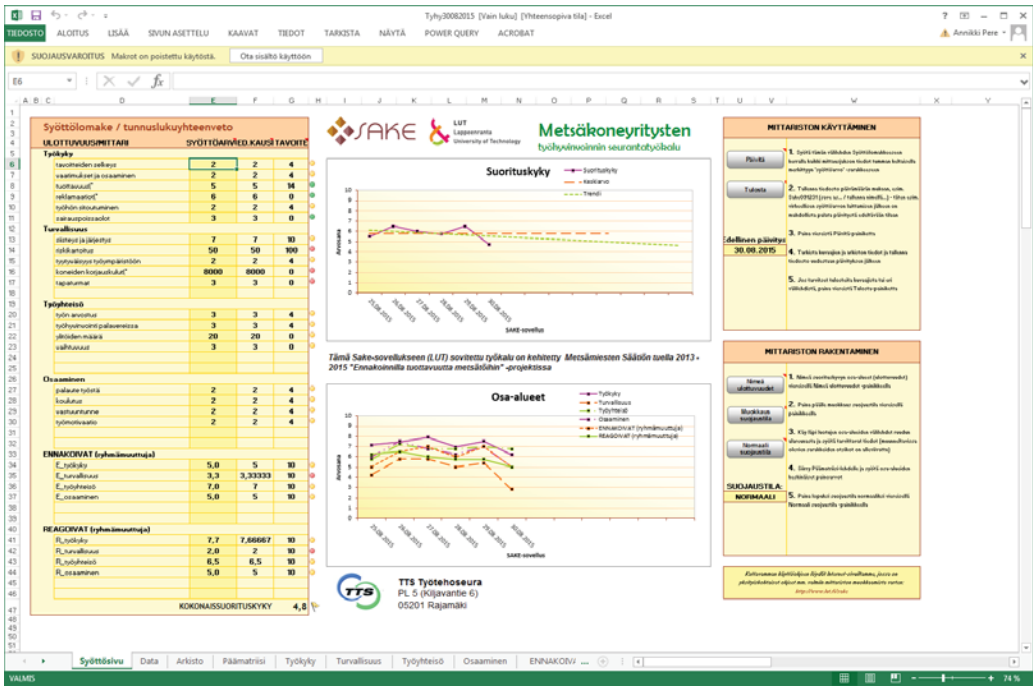
ULOTTUVUUS/MITTARI	SYÖTTÖARVO	ED.KAUSI	TAVOITE
Työkyky			
tavoitteiden selkeys		2	4
vaatimukset ja osaaminen		2	4
tuottavuus(*		5	14
reklamaatiot(*		6	0
työhön sitoutuminen		2	4
sairauspoissaolot		3	0
Turvallisuus			
siisteys ja järjestys		7	10
riskikartoitus		50	100
tyytyväisyys työympäristöön		2	4
koneiden korjauskulut(*		8000	0
tapaturmat		3	0
Työyhteisö			
työn arvostus		3	4
työhyvinvointi palavereissa		3	4
ylitöiden määrä		20	0
vaihtuvuus		3	0
Osaaminen			
palaute työstä		2	4
koulutus		2	4
vastuuntunne		2	4
työmotivaatio		2	4
ENNAKOIVAT (ryhmämuuttuja)			
E_työkyky		5	10
E_turvallisuus		3,3333333	10
E_työyhteisö		7	10
E_osaaminen		5	10
REAGOIVAT (ryhmämuuttuja)			
R_työkyky		7,6666667	10
R_turvallisuus		2	10
R_työyhteisö		6,5	10
R_osaaminen		5	10
	KOKONAISSUORITUSKYKY		6,3



a. Tallenna uudet tiedot klikkaamalla PÄIVITÄ-painiketta.

i. Ohjelma pyytää tallentamaan tiedoston omalle koneelle (esim. MetsäSake102015). Tallenna omalle koneelle.

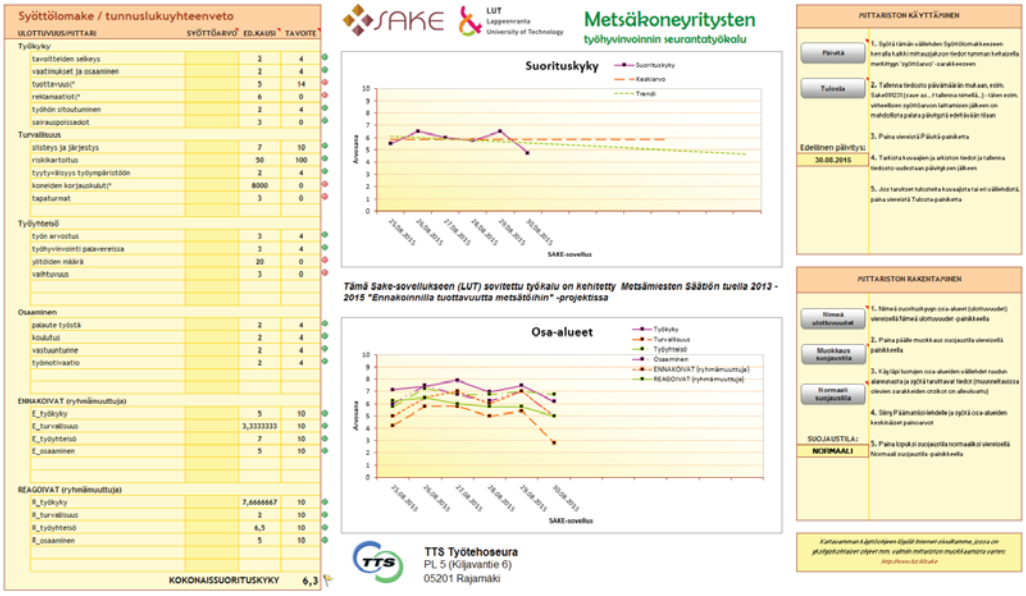
ii. Paina JATKA PÄIVITYSTÄ –painiketta.
iii. Ohjelma pyytää tallentamaan pp.kk.vvvv –muodossa, jotta ohjelman kuvaajat päivittyvät ja saavat oikean päivämäärän.
b. Päivityksen jälkeen työhyvinvoinnin osa-alueiden numeeriset arvot ja niiden perusteella laskettu suorituskykyindeksi näkyvät graafisesti Syöttösivun keskellä.
Syöttölomakeikkunan oikealla puolella jokaisen muuttujan kohdalla on "liikennevalovärein" kuvattu viimeisimmän syötetyn muuttuja-arvon "hyvyys" kyseisen muuttujan asteikoilla. Jos arvo kuuluu asteikon heikoimpaan kolmannekseen, väri on punainen, keskimmäiseen kolmannekseen – keltainen ja parhaimpaan kolmannekseen – vihreä.



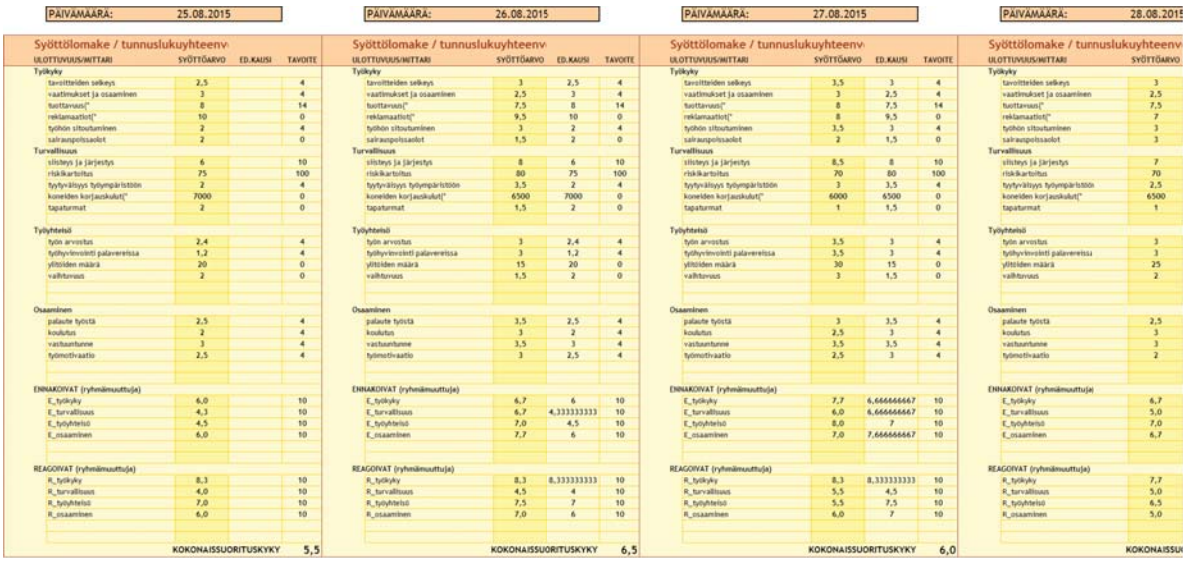
2. Jos ”Osa-alueet”-kuvaajan selite ei näy kokonaisuudessaan, valitse Excelin yläpalkista ”Tarkista” ja avaa taulukon suojaus (”Poista taulukon suojaus”). Klikkaa hiirellä ”Osa-alueet”-kuvaajan selitettä ja suurenna seliteikkuna sopivan kokoiseksi. Palauta taulukon suojaus ”Suojaa taulukko” –valinnalla (antamatta salasanaa).
3. Seuraavan tarkastelujakson päätyttyä, kun muuttujien uudet tiedot syötetään mittarityökaluun, avataan edellisellä kerralla tallennettu tiedosto. Syöttöarvot kirjataan edellisten arvojen päälle ja tiedosto tallennetaan uudella nimellä.
4. Tiedoston tallentamisen jälkeen edetään kuten ensimmäisellä kierroksella (päivitys,…)

3.3 VÄLILEHDET

Aineiston syöttö



Arkisto-välilehti



Työkyky-välilehti

Työkyky

MITTARI	TULOS	TAVOITE	ARVOSANA	PAINO
tavoitteiden selkeys		4	10	15 %
vaatimukset ja osaaminen		4	10	15 %
tuottavuus(*		14	0	15 %
reklamaatiot(*		0	0	15 %
työhön sitoutuminen		4	10	15 %
sairauspoissaolot		0	0	25 %
			OSA-ALUEEN SUORITUSKYKY	4,5

Paino on nyt 100

MITTAREIDEN SELITYKSET	tavoitteiden selkeys	vaatimukset ja osaaminen	tuottavuus(*	reklamaatiot(*	työhön sitoutuminen	sairauspoissaolot
	henkilöstön mielipide; kartoitus kyselyn avulla	*henkilöstön mielipide; kartoitus kyselyn avulla*	*määrällinen konekohtainen tuottavuus (esim. korjattu puumäärä kuutiometreinä/korjuukone/kk)*	*työn tilaajien/asiakkaiden reklamaatioiden määrä sataa urakkaa kohti tarkastelujaksolla*	*henkilöstön mielipide; kartoitus kyselyn avulla*	*sairauspoissaolopäivien (työntekijöiden oma sairaus) lukumäärä sataa työpäivää kohti tarkastelujaksolla (ei tapaturmasta johtuvia poissaoloja)*

MITTARI	tavoitteiden selkeys	vaatimukset ja osaaminen	tuottavuus(*	reklamaatiot(*	työhön sitoutuminen	sairauspoissaolot
KAUDEN TULOS						
Taso 10	4,00	4,00	14,00	0,00	4,00	0,00
Taso 9	3,60	3,60	13,00	5,00	3,60	0,70
Taso 8	3,20	3,20	12,00	10,00	3,20	1,40
Taso 7	2,80	2,80	11,00	15,00	2,80	2,10
Taso 6	2,40	2,40	10,00	20,00	2,40	2,80
Taso 5	2,00	2,00	9,00	25,00	2,00	3,50
Taso 4	1,60	1,60	8,00	30,00	1,60	4,20
Taso 3	1,20	1,20	7,00	35,00	1,20	4,90
Taso 2	0,80	0,80	6,00	40,00	0,80	5,60
Taso 1	0,40	0,40	5,00	45,00	0,40	6,30
Taso 0	0,00	0,00	4,00	50,00	0,00	7,00
ARVOSANA	10	10	0	0	10	0

Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus
Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus
Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Laskeva paremmuus	Käytössä:Laskeva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Laskeva paremmuus

Työyhteisö-välilehti

Työyhteisö

MITTARI	TULOS	TAVOITE	ARVOSANA	PAINO
työn arvostus		4	10	25 %
työhyvinvointi palavereissa		4	10	25 %
ylitöiden määrä		0	0	25 %
vaihtuvuus		0	0	25 %
		OSA-ALUEEN SUORITUSKYKY		5,0

Paino on nyt 100

MITTAREIDEN SELITYKSET	työn arvostus	työhyvinvointi palavereissa	ylitöiden määrä	vaihtuvuus		
	henkilöstön mielipide; kartoitus kyselyn avulla	*henkilöstön mielipide työhyvinvoinnin tilan seurannan toteutumisesta ja käsittelystä palavereissa; kartoitus kyselyn avulla*	*ylityöpäivien osuus kaikista työpäivistä*	*yrityksestä lähteneiden (ei irtisanottujen tai vanhuuseläkkeelle jääneiden) lukumäärä suhteutettuna keskimääräiseen henkilölukuun tarkastelujaksolla*		

MITTARI	työn arvostus	työhyvinvointi palavereissa	ylitöiden määrä	vaihtuvuus		
KAUDEN TULOS						
Taso 10	4,00	4,00	0,00	0,00		
Taso 9	3,60	3,60	5,00	1,00		
Taso 8	3,20	3,20	10,00	2,00		
Taso 7	2,80	2,80	15,00	3,00		
Taso 6	2,40	2,40	20,00	4,00		
Taso 5	2,00	2,00	25,00	5,00		
Taso 4	1,60	1,60	30,00	6,00		
Taso 3	1,20	1,20	35,00	7,00		
Taso 2	0,80	0,80	40,00	8,00		
Taso 1	0,40	0,40	45,00	9,00		
Taso 0	0,00	0,00	50,00	10,00		
ARVOSANA	10	10	0	0	10	10
	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus
	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus
	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Laskeva paremmuus	Käytössä:Laskeva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus

Työturvallisuus-välilehti

Turvallisuus

MITTARI	TULOS	TAVOITE	ARVOSANA	PAINO
siisteys ja järjestys		10	10	20 %
riskikartoitus		100	10	20 %
tyytyväisyys työympäristöön		4	10	20 %
koneiden korjauskulut(*		0	0	20 %
tapaturmat		0	0	20 %
			OSA-ALUEEN SUORITUSKYKY	6,0

Paino on nyt 100

MITTAREIDEN SELITYKSET	siisteys ja järjestys	riskikartoitus	tyytyväisyys työympäristöön	koneiden korjauskulut(*	tapaturmat	
	siisteys ja järjestys työkoneissa ja korjaamolla, tarkistuslistan tulos [tarkistuslistan URL-osoite tähän]	*työmaiden riskikartoituksen toteutuminen (% kohteista) tarkastelujaksolla [riskikartoituslomakkeen URL-osoite tähän]*	*henkilöstön mielipide; kartoitus kyselyn avulla*	*koneiden korjauskulut harvesteria tai ajokonetta kohti tarkastelujaksolla*	*tapaturmien lukumäärä sataa työntekijää kohti tarkastelujaksolla*	

MITTARI	siisteys ja järjestys	riskikartoitus	tyytyväisyys työympäristöön	koneiden korjauskulut(*	tapaturmat	
KAUDEN TULOS						
Taso 10	10,00	100,00	4,00	0,00	0,00	
Taso 9	9,40	95,00	3,60	1000,00	0,40	
Taso 8	8,80	90,00	3,20	2000,00	0,80	
Taso 7	8,20	85,00	2,80	3000,00	1,20	
Taso 6	7,60	80,00	2,40	4000,00	1,60	
Taso 5	7,00	75,00	2,00	5000,00	2,00	
Taso 4	6,40	70,00	1,60	6000,00	2,40	
Taso 3	5,80	65,00	1,20	7000,00	2,80	
Taso 2	5,20	60,00	0,80	8000,00	3,20	
Taso 1	4,60	55,00	0,40	9000,00	3,60	
Taso 0	4,00	50,00	0,00	10000,00	4,00	
ARVOSANA	10	10	10	0	0	10

Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus
Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus
Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Laskeva paremmuus	Käytössä:Laskeva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus

Osaaminen-välilehti

Osaaminen

MITTARI	TULOS	TAVOITE	ARVOSANA	PAINO
palaute työstä		4	10	25 %
koulutus		4	10	25 %
vastuuntunne		4	10	25 %
työmotivaatio		4	10	25 %
			OSA-ALUEEN SUORITUSKYKY	10,0

Paino on nyt. 100

MITTAREIDEN SELITYKSET	palaute työstä	koulutus	vastuuntunne	työmotivaatio		
	henkilöstön mielipide; kartoitus kyselyn avulla	*koulutuspäivien lukumäärä työntekijää kohti tarkastelujaksolla*	*henkilöstön mielipide; kartoitus kyselyn avulla*	*henkilöstön mielipide; kartoitus kyselyn avulla*		

MITTARI	palaute työstä	koulutus	vastuuntunne	työmotivaatio		
KAUDEN TULOS						
Taso 10	4,00	4,00	4,00	4,00		
Taso 9	3,60	3,60	3,60	3,60		
Taso 8	3,20	3,20	3,20	3,20		
Taso 7	2,80	2,80	2,80	2,80		
Taso 6	2,40	2,40	2,40	2,40		
Taso 5	2,00	2,00	2,00	2,00		
Taso 4	1,60	1,60	1,60	1,60		
Taso 3	1,20	1,20	1,20	1,20		
Taso 2	0,80	0,80	0,80	0,80		
Taso 1	0,40	0,40	0,40	0,40		
Taso 0	0,00	0,00	0,00	0,00		
ARVOSANA	10	10	10	10	10	10

Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus
Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus
Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus

Ennakoivat-välilehti

ENNAKOIVAT (ryhmämuuttuja)

MITTARI	TULOS	TAVOITE	ARVOSANA	PAINO
E_työkyky		10	10	25 %
E_turvallisuus		10	10	25 %
E_työyhteisö		10	10	25 %
E_osaaminen		10	10	25 %
			OSA-ALUEEN SUORITUSKYKY	10,0

Paino on nyt 100

MITTAREIDEN SELITYKSET	E_työkyky	E_turvallisuus	E_työyhteisö	E_osaaminen		
	Osatekijöinä: tavoitteiden selkeys, vaatimukset ja osaaminen, työhön sitoutuminen	*Osatekijöinä: siisteys ja järjestys, riskikartoitus, tyytyväisyys työympäristöön*	*Osatekijöinä: työn arvostus, työhyvinvointi palavereissa*	*Osatekijöinä: palaute työstä, koulutus, vastuuntunne*		

MITTARI	E_työkyky	E_turvallisuus	E_työyhteisö	E_osaaminen		
KAUDEN TULOS						
Taso 10	10,00	10,00	10,00	10,00		
Taso 9	9,00	9,00	9,00	9,00		
Taso 8	8,00	8,00	8,00	8,00		
Taso 7	7,00	7,00	7,00	7,00		
Taso 6	6,00	6,00	6,00	6,00		
Taso 5	5,00	5,00	5,00	5,00		
Taso 4	4,00	4,00	4,00	4,00		
Taso 3	3,00	3,00	3,00	3,00		
Taso 2	2,00	2,00	2,00	2,00		
Taso 1	1,00	1,00	1,00	1,00		
Taso 0	0,00	0,00	0,00	0,00		
ARVOSANA	10	10	10	10	10	10

Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus	Nouseva paremmuus
Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus	Laskeva paremmuus
Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus	Käytössä:Nouseva paremmuus